

PROTOCOLO COVID-19

IES SANTA ROSA DE LIMA



COMISIÓN ESPECÍFICA

- EQUIPO DIRECTIVO
- COORDINADORA COVID-19 Y PRL **rlujleo@iessantarosadelima.com**
- COORDINADORA FORMA JOVEN
- REPRESENTANTE PROFESORADO
- REPRESENTANTE FAMILIAS
- REPRESENTANTE ALUMNADO
- REPRESENTANTE AYUNTAMIENTO
- REFERENTE SANITARIO

INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS. [web de centro.](#)



NORMA GENERAL: REGLA DE LAS 3 M

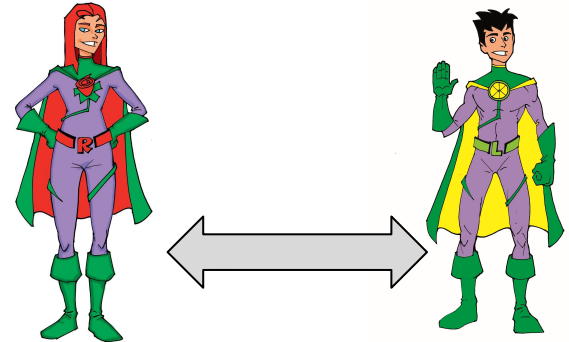
1. **M**ASCARILLA



2. LAVADO DE
MANOS



3. **M**ANTENER
DISTANCIAS



OTRAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN

REDUCIR EL TRASPASO DE PAPEL. Medios y herramientas digitales.

MATERIAL DE USO INDIVIDUAL. Etiquetar material propio. No se comparte material del centro.

DISTINGUIR MATERIAL CASA/CENTRO: llevar y traer a casa lo indispensable e higienizarlo.

FUENTES DE AGUA CLAUSURADAS. Traer botella de agua individual.

RECOMENDACIONES: no pulseras ni anillos, pelo recogido, lavar ropa y mochilas con agua caliente o ciclos largos, uñas cortas, no tocarse la cara...



1. MASCARILLAS



USO OBLIGATORIO DE MASCARILLAS

- El alumnado traerá su mascarilla de casa.
- La utilizará **en todo el centro** (dentro de clase, pasillos, aseos, patio...).
- **Solo se retira para comer y beber.**
- Cumpliendo instrucciones del fabricante.
- Repuesto en la mochila.



2. LIMPIEZA DE MANOS y limpieza en general



LAVADO DE MANOS

¿CUÁNDO?

- **Al entrar al centro.**
- **Al salir y entrar del aula para ir a otros espacios (aula de desdoubles, patio, aseos...)**

¿CÓMO?

- **Con agua y jabón en los aseos.**
- **Con gel hidroalcohólico (disponible en todos los espacios del centro)**
- **El alumnado puede traer su propio gel.**



LIMPIEZA EN GENERAL

- **INCREMENTO DE LAS HORAS** DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN.
- **PERSONAL DE LIMPIEZA DURANTE TODA LA JORNADA ESCOLAR + PROA.**
- **REFUERZO EN EL PROTOCOLO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN.**
(especial atención a aseos y espacios que cambian de usuario)



VENTILACIÓN.

- **NORMA GENERAL: PUERTAS Y VENTANAS ABIERTAS**
- Cuando la climatología o el ruido no lo permita se abrirá durante al menos **5 minutos cada hora de uso**, durante los recreos y una hora al final de la jornada.



PRODUCTOS DE LIMPIEZA

AULAS Y DESPACHOS:

- Disponen de **spray viricida** y **papel secante** para limpiar superficies a utilizar por otra persona (antes y después del uso)
- Para teclados y ratones de uso común el profesorado dispondrá de toallitas de **alcohol isopropílico** al 70%
- Papeleras con bolsa, tapa y pedal



3. MANTENER DISTANCIAS. DURANTE LA MAÑANA



MEDIDAS DE LIMITACIÓN DE CONTACTOS.

ALUMNADO: ESTABLECER GRUPOS DE CONVIVENCIA, DESDOBLAR 2º Y 3º, ENTRADAS Y SALIDAS ESCALONADAS, RECREOS DIFERENCIADOS...

PROFESORADO: CAMBIOS EN EL REPARTO DE CARGA HORARIA, EN LA PERMANENCIA EN EL CENTRO, REUNIONES TELEMÁTICAS...

RESTO COMUNIDAD EDUCATIVA: CITA PREVIA, REUNIONES TELEMÁTICAS, ENTRADAS Y SALIDAS...

TODOS: limitación de aforo de espacios comunes, cartelería, vías de circulación...



¿QUÉ ES UN GRUPO DE CONVIVENCIA?

Grupo que se relaciona entre sí de modo estable.

Pueden reducir las distancias de seguridad dentro del grupo.

Reducen al máximo la interacción con otros.

Mantienen distancia de seguridad con otros.



11 GRUPOS DE CONVIVENCIA = 11 GRUPOS CLASE

- **NO SALEN DEL AULA** en los cambios de hora.
- **NO SALEN DEL AULA** para EPV, Música, etc.
- **NO COMPARTEN HORAS DE CLASE CON OTRO GRUPO.** Y si lo tuvieran que hacer tienen un espacio diferente dentro del aula.
- **AULA DE DESDOBLES EXCLUSIVO** o zonificado o con desinfección programada. (Francés/Refuerzos, Rel/VE)
- **NÚMERO REDUCIDO DE PROFESORES/AS.**



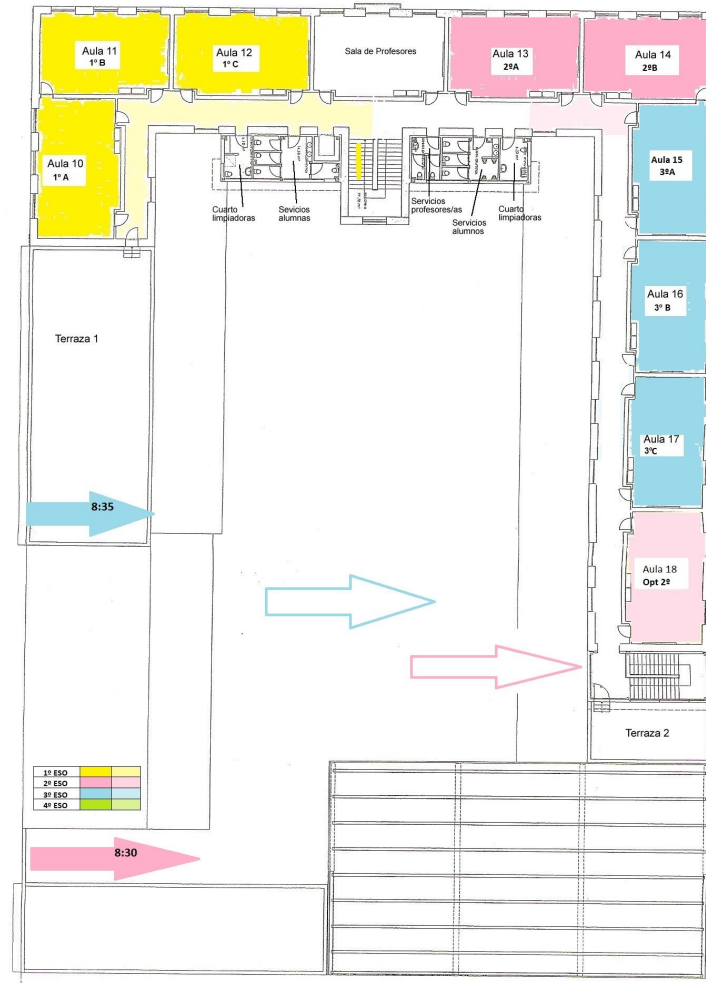
RECREOS

- Habrá **2 horarios diferentes** de recreo: 1º y 3º en un horario, 2º y 4º en otro.
- Cada nivel utiliza entradas y salidas diferentes.
- Habrá 1 zona para cada GRUPO DE CONVIVENCIA.
- Distancia de 1,5 m entre grupos de convivencia.



4. MANTENER DISTANCIAS. ENTRADAS Y SALIDAS





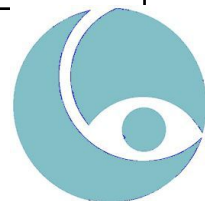
ESCALERAS y PASILLOS

- ESCALERA PRINCIPAL: uso exclusivo para 1º de ESO y profesorado.
- ESCALERA SECUNDARIA: uso exclusivo para 2º y 3º de ESO.
- 4º de ESO permanece en PLANTA BAJA.
- No se permanece en los pasillos. Patio abierto para desplazamientos indispensables.



ENTRADAS ALUMNADO. 3 PUERTAS X 2 TURNOS.

GRUPOS DE CONVIVENCIA	PUERTA DE ENTRADA/SALIDA	HORARIO DE ENTRADA
1º ESO A, B y C	Principal	8:30-8:35
2º ESO A, B y C	Portón lateral	8:30-8:35
3º ESO A, B y C	Puerta lateral	8:35-8:40
4º ESO A y B	Principal	8:35-8:40



ENTRADAS

- Evitar **aglomeraciones** en la puerta
- **Gel hidroalcohólico y distancia de seguridad con otros grupos**
- Si un alumno/a no llega a tiempo a su entrada de las 8:30, espera a entrar al final del grupo de las 8:35
- A las **8:40 se cierran puertas laterales.**
- **A partir de las 8:45 se entra por la puerta principal, directamente a clase y se anota el retraso en Séneca.**
- Profesorado se encarga de orden de entrada, gel, circulación e incorporación a las aulas.



SALIDAS ALUMNADO

Cada grupo sale por la misma puerta por la que entró.

Siguiendo Protocolo de evacuación:

- Primero sale la planta baja.
- Primero los grupos más cercanos a la escalera o puerta de salida.
- Caminando por la derecha. Sin correr ni gritar.



**5. MANTENER DISTANCIAS.
FAMILIAS Y OTROS.**



MANTENER DISTANCIAS. FAMILIAS Y OTROS.

Durante la jornada escolar la entrada al centro **solo estará permitida a alumnado y personal docente y no docente**. El Equipo Directivo podrá incluir excepciones.

La ventanilla del hall de entrada abrirá a las 9:00 y cerrará a las 14:45 para facilitar la seguridad del alumnado en la entrada y salida.

Se habilitarán vías de comunicación suficientes.



ACCESO EN CASO DE NECESIDAD O INDICACIÓN.

En caso de acceder al centro **en caso de necesidad o por indicación** del personal del centro, se hará siguiendo unas normas:

- Siempre en horario diferente al acceso del alumnado.
- Siempre con medidas: mascarilla, acompañado o bien dirigido a la estancia.
- Manteniendo las distancias y utilizando mampara en sala de familias y despachos.
- Siguiendo el protocolo específico para pedir cita.



PROTOCOLO COVID-19

IES SANTA ROSA DE LIMA

